

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Lettre recommandée avec accusé de réception

**Objet :** Clôture de compte bancaire

N° de compte :

Je tiens à vous informer par la présente de ma volonté de clôturer mon compte bancaire n° \_\_\_\_\_ détenu au sein de votre établissement. Je souhaite que cette opération puisse être réalisée dans les délais les plus brefs.

(Selon la situation)

*(En cas de compte créditeur)* Je vous remercie de bien vouloir procéder au versement du solde de ce compte bancaire sur le compte n° \_\_\_\_\_.

. Vous trouverez, joint à ce courrier, un relevé d'identité bancaire pour cette opération.

*(En cas de compte débiteur)* Ce compte bancaire étant débiteur de \_\_\_\_\_ €, vous trouverez, jointe à ce courrier, la somme nécessaire afin de m'acquitter du montant dû (joindre un chèque de paiement avec le montant dû pour régulariser la situation).

Je vous invite par ailleurs à m'indiquer, par retour de courrier, les éventuelles démarches supplémentaires à réaliser afin de procéder à la clôture définitive de mon compte bancaire.

Vous prie de bien vouloir accéder à ma demande, veuillez agréer, \_\_\_\_\_, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

---

Signature