

LETTRE DE NOTIFICATION DE RUPTURE ANTICIPÉE D'UN CONTRAT À DURÉE DÉTERMINÉE (CDD) POUR FAUTE GRAVE

Mode d'envoi:

Lettre recommandée avec avis de réception (LRAR) n° :

Courrier remis en main propre contre décharge

Expéditeur :

,

Destinataire :

,

À , le

Objet : Notification de rupture anticipée de votre contrat à durée déterminée (CDD) pour faute grave

,

Par courrier , nous vous avons convoqué(e) à un entretien préalable en vue de vous informer de notre intention de procéder à la rupture anticipée de votre contrat à durée déterminée pour faute grave.

Comme prévu, cet entretien s'est tenu le . Au cours de celui-ci, nous vous avons exposé les faits et motifs justifiant cette mesure disciplinaire. Nous avons pris connaissance de vos observations et explications.

Après un examen attentif de l'ensemble des éléments, nous constatons que vos explications n'ont pas été de nature à remettre en cause la gravité des faits qui vous sont reprochés.

Par conséquent, nous avons décidé de prononcer la **rupture anticipée de votre contrat à durée déterminée pour faute grave.**

Les motifs de cette décision sont les suivants :

Ces faits, qui constituent une violation grave et délibérée de vos obligations contractuelles, rendent impossible la poursuite de votre contrat et justifient une sanction immédiate.

En conséquence, votre contrat de travail à durée déterminée prend fin à compter de ce jour :

Conformément aux dispositions légales et conventionnelles applicables, **la rupture pour faute grave vous prive du droit au versement de l'indemnité de fin de contrat (prime de précarité).**

Nous mettrons à votre disposition, sur votre demande, les documents suivants :

- Votre dernier bulletin de salaire,
- Votre certificat de travail,
- Votre attestation destinée à Pôle emploi (attestation ASSEDIC),
- Votre reçu pour solde de tout compte,
- Votre Bilan Individuel d'Activité de Fin de Contrat (BIAF), le cas échéant.

Vous pouvez retirer ces documents auprès de _____ à l'adresse suivante :
_____, aux heures d'ouverture suivantes : _____.

Veillez agréer, _____, l'expression de nos salutations distinguées.

Pour _____,